

Stappenplan voor het ontwikkelgesprek



Een goed ontwikkelgesprek voorkomt dat ontwikkeling pas aandacht krijgt als het te laat is. Gebruik dit stappenplan als leidraad voor een open gesprek met je medewerker(s) over ontwikkeling, inzetbaarheid en de toekomst van werk.

Stap	Doel	Ter inspiratie
 1. Sta stil	Open het gesprek en bespreek wat de medewerker heeft geleerd of anders is gaan doen.	Waar ben je het afgelopen jaar in gegroeid?
 2. Kijk verder	Verken wat de medewerker helpt om zich te blijven ontwikkelen en duurzaam inzetbaar te blijven.	Hoe ziet jouw baan er morgen uit?
 3. Kies een ontwikkelrichting	Bepaal samen welke ontwikkelrichting het beste past.	Wil jij je vernieuwen, verdiepen of juist verkennen?
 4. Maak concrete afspraken	Vertaal de inzichten uit het gesprek naar acties en een passend vervolg.	Denk aan scholing, coaching, nieuwe of andere taken, extra ondersteuning of een vervolggesprek.



Tip voor HR en leidinggevenden

Voer een open gesprek, luister zonder direct met oplossingen te komen en kijk samen vooruit. Is de ontwikkelvraag complex of is meer begeleiding nodig? Verwijs dan door naar een Register Loopbaanprofessional of Register Jobcoach. Zo krijgt de medewerker de juiste ondersteuning en blijft jouw rol helder.

Loopbaanbegeleiding is een vak

Vind een gecertificeerde loopbaanspecialist via www.noloc.nl