

Conceptverslag vergadering Ledenraad op 15 september 2021

Locatie Vollenhoven (Stal den Eijck)

Aanwezig Ledenraad:	Daphne van den Hof, Corine van Dijk, Reina Janssen, Sigrid van der Laan, Annelies Nijenhuis, Hanneke Wolterbeek, Jacco Teunis en Mark Ligthart
Aanwezig bestuur:	Jeroen Bregman, Ester Leibbrand, Connie van der Zwan, Johan van 't Zand en Marea de Bruijn
Afwezig Ledenraad:	Diederik van Dorth tot Medler, Daan de Haas van Dorsser, Carl Wilting en Gea de Wagt (allen met kennisgeving)
Afwezig bestuur:	Ruerdje van Mierlo (met kennisgeving)
Verslaglegging:	Kees van den Heuvel

1. Opening & vaststellen agenda

De voorzitter opent de vergadering om 16.00 uur en heet iedereen welkom. De berichten van verhindering worden genoemd.
De agenda wordt vastgesteld.

2. Notulen Ledenraad 30 juni 2021 (bijlage 1a)

De zin bij punt 8 inzake de andere twee specialisaties wordt verwijderd. De notulen d.d. 30 juni 2021 worden met inachtneming van de wijziging goedgekeurd.

Naar aanleiding van:

Het overzicht met de structuren wordt verstrekt (**actie** Van der Zwan)

Actie- en besluitenlijst (bijlage 1b)

De actie- en besluitenlijst worden bijgewerkt en vastgesteld.

3. Contributievoorstel 2022 (bijlage 2)

Besluit: De Ledenraad stemt in met het contributievoorstel 2022. Gelet op het bepaalde in artikel 5.2, lid f van de statuten, wordt de jaarcontributie voor leden voor 2022 vastgesteld op € 260,00 (excl. BTW) en voor externe aansluiters op € 195,00.

4. Specialisaties

Het voorstel is conform de terugkoppeling met de Ledenraad over besluitvorming specialisaties een afspraak in te plannen voor een inhoudelijke dialoog en het gevolgde/te volgen proces.

Het secretariaat gaat datavoorstellen inplannen voor een inhoudelijke bespreking (fysieke bijeenkomst). De voorkeur gaat uit naar een woensdag. Het wordt aanbevolen een externe gespreksleider aan te stellen. De procesbegeleider moet het voorts in een breder perspectief kunnen brengen. De vraag om een procesbegeleider wordt uitgezet via MOS (**actie** Van der Zwan). Het proces verloopt waarschijnlijk in twee etappes en daarna worden de kaders uitgezet en knopen doorgehakt. De bijeenkomst wordt in klein comité voorbereid met twee bestuursleden en twee afvaardigingen namens de ledenraad.

5. Stand van zaken wervingsprocedure voorzitter

De opmerkingen van de Ledenraad zijn verwerkt in het profiel. Op basis van dit profiel is een vacaturetekst gemaakt. De inhoudelijke tekst wordt staande de vergadering voorgedragen door mevrouw Van der Zwan. De Ledenraad is aangenaam verrast door de toonzetting van de vacaturetekst. De definitieve tekst van de advertentie kan worden opgemaakt, inclusief de vergoeding. Mevrouw Van der Zwan is contactpersoon. Voor wat betreft de selectieprocedure wordt voorgesteld om een selectiecommissie samen te stellen, bestaande uit vier mensen namens het bestuur en drie mensen vanuit de Ledenraad. Hierna volgt een tussengesprek met de voorzitter en een coördinator en worden circa drie kandidaten uitgenodigd voor een tweede gesprek. Het eerste gesprek is puur ter oriëntatie en in het tweede gesprek gaat de selectiecommissie meer de diepte in ten aanzien van de werving van de juiste kandidaat en het uitdragen van de visie van Noloc. De vraag wordt gesteld waarom geen evenredige verdeelsleutel wordt toegepast ten aanzien van de bezetting van de selectiecommissie. Antwoord: Het bestuur moet straks met deze persoon werken en daarom levert deze meer mensen in de selectiecommissie. Met een bezetting met zeven personen komt men ook sneller tot een voordracht. Er wordt voorts gewerkt met een scoreformulier. De heer de Haas van Dorsser en de dames Janssen en Nijenhuis vertegenwoordigen de Ledenraad in de selectiecommissie.

Mevrouw Leibbrand stelt het op prijs om in het sollicitatieproces mee te kunnen kijken en betrokken te zijn bij overdracht. Verder behoort een aanvullende opdracht tot de mogelijkheden. Onder meer zou de sollicitant als aanvullende opdracht kunnen worden doorgevraagd over de notitie 'toekomstbestendig bestuursmodel'.

De advertentie wordt 16 september uitgezet. Op 4 oktober a.s. is de sluitingsdatum. De eerste gesprekken met kandidaten volgen in de laatste week van oktober (27 oktober). De voorbereidingsgroep komt 7 oktober bijeen. Het gesprek dat de huidige voorzitter heeft met de overgebleven potentiële kandidaten zal rond 3 november plaatsvinden. Op 17 november volgt een tweede gesprek met de kandidaten. Op 19 november is een derde gesprek ingepland met de mogelijk beste kandida(a)t(en).

Het bestuur is voornemens een algemeen bestuurslid te werven die onder meer wordt belast met de portefeuille marketing en communicatie. Mogelijk kunnen hiervoor sollicitanten worden aangemonsterd die zijn afgevallen voor de functie van bestuursvoorzitter.

Besluit: Conform artikel 2.2 lid 2 bestaat de selectiecommissie voor vacatures in het bestuur uit vier leden van het zittende bestuur en drie leden van de Ledenraad. De selectieprocedure is (onder voorbehoud afgestemd). Mevrouw Leibbrand en een coördinator voert tussentijds de gesprekken met de overgebleven kandidaten.

6. Stand van zaken jaarplan 2021

Het jaarplan 2021 loopt op schema. Hier en daar is een kleine aanpassing nodig. Aandachtspunten zijn de herijking van beelden van de huisstijl, andere uitstraling van de nieuwsbrief, campagne lidmaatschap certificering vanaf oktober, bijeenkomsten aanpalende beroepsverenigingen via de afdeling Programmering en de digitale ledenbinding. De inspiratiedag verschuift naar het voorjaar. Er worden steeds vaker korte vragen uitgezet bij leden over bijvoorbeeld de gedragscode en daartoe wordt een soort van klankbordgroep ingericht om eenmaal per jaar mee te denken. De huidige voorzitter en mevrouw Van der Zwan zijn belast met de uitbouw van de digitale programmering. De academie wordt steeds beter gevuld. Lenneke en Charlotte zijn bezig met de vormgeving van de programmering. Het is inzichtelijk te maken wat goed wordt bekeken ten aanzien van de digitale programmering. De belangstelling en dekking onder leden zou overigens nog kunnen worden verbeterd. Een aantal voorbeelden worden genoemd van modules / webinars die goed worden bekeken. Door meer uitstraling en communicatie wordt het programmeringspakket aantrekkelijker gemaakt. Dit wordt bovendien gemeld in de nieuwsbrief.

Volgende maand is er een verkennend gesprek met het Register BKA (beroepskeuzeadviseur). Met Bert en Jose wordt bekeken hoe de toekomstige samenwerking wellicht kan worden vormgegeven dan wel dat het register wordt overgedragen.

Erkenning loopbaanopleidingen: Samen met een select groepje opleiders zijn het beroepsprofiel en toetsingskader vertaald in eindtermen voor loopbaanopleidingen. In september is er een overleg met de geïnteresseerde opleiders (17-20). Indien zij zich kunnen vinden in de eindtermen kan een volgende stap gezet worden: het bepalen van de accrediterende instelling.

Jobcoaches: Samen met tweetal jobcoachopleiders en een jobcoach is het beroepsprofiel voor de jobcoaches aangepast. Deze maand volgt een gesprek met alle jobcoachopleiders om het beroepsprofiel te bespreken. Het streven is om het vernieuwde beroepsprofiel alsmede het toetsingskader in december in de Ledenraad vast te stellen. Het bestuur stelt voor om de invoering uit te stellen tot 1 januari 2023. Het proces loopt zeer voorspoedig maar er zit een kleine vertraging in. Het toetsingskader dient te worden omgezet in een format en in een DNV-verhaal worden toegevoegd. En daar is meer tijd voor nodig. Ook de opleidingen hebben tijd nodig om de opleiding aan te passen. De opleiding start in september en daartoe dient men met een goede modus te komen. In dezen wordt ook bekeken hoe het toetsgesprek kan worden geborgd bij de opleiders, daarover is overleg met DNV nodig. In de decembervergadering wordt het ter besluitvorming voorgelegd (**actie**).

Op verzoek van de Ledenraad wordt getracht meer inzicht te geven in allerlei regelingen voor wat betreft loopbaanbegeleiding en ondersteuning van werkgevers en werknemers. Hierop zijn acties uitgezet, waaronder een samenwerking met het leerwerkloket. In twee brochures over opleidingen etc is de actualisering van de regels opgenomen die gelden voor werkgevers en anderzijds voor werknemers. De laatste groep is besproken met de Codex Groep die de instroomscanner heeft ontwikkeld. Deze scanner herkent alle bestaande en mogelijke subsidies en (premie)regelingen die van toepassing zijn bij de instroom van een nieuwe werknemer. Direct bij de instroom van een nieuwe werknemer is een duidelijk overzicht van alle mogelijkheden zichtbaar. Daarmee wordt snelheid bij het signaleren en aanvragen van loonkostenvoordelen nog belangrijker. Alle regelingen die beschikbaar zijn worden verwerkt in de database van de Instroomscanner. Die wordt continu up-to-date gehouden door specialisten. Noloc heeft een korting van 90% bedongen om dit systeem te kunnen toepassen. Dat is omgerekend € 150 euro. Hierbij worden 15 rapportages uitgedraaid en indien meer nodig is kan van een strippenkaart gebruik worden gemaakt. Dit systeem is waarschijnlijk net voor elk lid interessant, maar is wel een goede deal. Om het systeem onder de aandacht te brengen wordt een campagne opgezet en uitgerold. In overleg met Codex is een proefperiode afgesproken die kan worden gebruikt om het

instrument te testen. Het abonnement wordt overigens verrekend met de Noloc-contributie.

Noloc heeft zich kandidaat gesteld om de internationale IAEVG Conferentie te organiseren, waar Gert van Brussel (Noloc) de voorzittersfunctie bekleedt tot 2023. Dit vergt een investering van circa € 40.000,00. Een groot deel kan mogelijk worden gesponsord. Het congres wordt naar schatting bezocht door 650 personen. Diverse locaties zijn onderzocht en hedenmorgen is het principebesluit genomen om de conferentie te houden in het World Forum te Den Haag. De stichting Promotie Den Haag levert ook een bijdrage. De vakinhoudelijke conferentie wordt eind maart georganiseerd.

7. Rondvraag

Mevrouw Van der Laan is benieuwd naar het aantal aanmelders van de Week van de Loopbaan.

Antwoord: Dit is nog niet bekend. Het is wel bekend dat hieraan een recordaantal loopbaanadviseurs meedoen en vijftig deelnemende sponsors en/of partners.

Mevrouw Van der Zwan meldt dat de termijnen van twee leden van de Raad van de Klachtenbehandeling aflopen. Beide zijn herkiesbaar en woorden in de decembervergadering in de Ledenraad voorgedragen tot herbenoeming.

HybrideCongres: Aldith Hunkar verzorgt als dagvoorzitter een talkshow, er zijn contactmomenten en er is een masterclass.

Op 27 oktober a.s. is er een webinar inzake de veranderde arbeidsmarkt.

8. Sluiting van de vergadering

De voorzitter sluit onder dankzegging de vergadering om 17.48 uur.