

PROFIEL VOORZITTER NOLOC 2022-2028

Opdracht voor de voorzitter

Leidinggeven aan de ontwikkeling en groei van de vereniging en de verdere profilering en positionering van loopbaanbegeleiding en jobcoaching binnen het relevante speelveld.

Profiel

De voorzitter die wij zoeken is met name extern georiënteerd, het gezicht van de vereniging en beschikt over het vermogen om wederzijdse aantrekkelijke verbindingen met stakeholders aan te gaan. Is in staat om de transitie op de arbeidsmarkt te doorgronden en waar mogelijk mede vorm te geven en het belang van een kwalitatieve loopbaanprofessie daarin als een vanzelfsprekend onderdeel te positioneren.

De voorzitter weet zich te profileren met visie, kennis, kunde en ervaring, krachtig en aantrekkelijk binnen het politiek maatschappelijke speelveld, met betrekking tot de arbeidsmarkt. De voorzitter onderschrijft de visie op de Beroepsregistratie en het belang van een deskundige en zich ontwikkelende loopbaanprofessional/ jobcoach.

De voorzitter heeft een duidelijke visie op de bijdrage van de professie aan voor de vereniging relevante thema's. De voorzitter onderschrijft de notitie *bestuursmodel* (2021) en heeft een heldere visie op samenwerking en co-creatie met aanpalende beroepsverenigingen. De voorzitter is als geen ander in staat tot het signaleren van kansen en bedreigingen en kan deze samen met de vereniging omzetten naar succesvolle (beleid)strategieën voor de professie en de vereniging.

Als natuurlijk leider en verbinder werkt de voorzitter actief aan de relaties die we met onze stakeholders hebben en draagt zo zorg voor stimulerende co-creaties. De voorzitter weet aan te sluiten op de evolutionaire ontwikkeling van de vereniging en kan de energie in de vereniging kanaliseren. Daarmee is de voorzitter ook zichtbaar voor de leden, coördinatoren, commissies en werkgroepen. Doortastend en gericht op anderen creëert de voorzitter een omgeving waarin anderen optimaal renderen, stelt vragen, nodigt uit tot groei en exploratie op basis van gelijkwaardigheid.

Overkoepelend

- Stelt de organisatie in staat haar strategische doelen gericht en versterkt te realiseren;
- Ziet erop toe dat de door het bestuur in de afgelopen jaren opgebouwde ervaring, kennis, expertise en netwerken zoveel mogelijk voor de langere termijn breder in de vereniging wordt geborgd;
- Is verantwoordelijk voor het proces van de verdere professionalisering van de vereniging.

Bestuursstijl

Is omgevingsbewust

Is goed geïnformeerd over het reilen en zeilen van de organisatie. Weet wat er leeft bij de leden, de ledenraad, de buitenwereld en vangt signalen op. Heeft zicht in en onderkent het belang van feiten en ontwikkelingen die invloed hebben op de organisatie. Is zich bewust van de rol van de ledenraad.

Gelijkwaardig samenwerken

Is verantwoordelijk om taken en bevoegdheden op duidelijke wijze met bestuursleden, ledenraad, commissies en werkgroepen af te stemmen. Wil niet zelf alles doen en geeft ruimte waarbij anderen zelfstandig tot een keuze kunnen komen.

PROFIEL VOORZITTER NOLOC 2022-2028

Kan voorzitten en leidinggeven

Structureert voorafgaand aan de vergadering de wijze van besluitvorming. Kan tijdens de vergadering zorgen voor een gelijkmatige inbreng van de leden en een gedragen effectieve besluitvorming. Om tot besluiten te komen kan de voorzitter goed luisteren en samenvatten. Geeft mede richting en sturing aan de vereniging. Weet te stimuleren tot samenwerking tussen coördinatoren. Weet de verantwoordelijkheden binnen het bestuur te verdelen. Weet te inspireren.

Is tactvol en kan omgaan met druk/ lastige situaties

Bewaart het overzicht en weet in voorkomende situaties te de-escaleren. Is in staat om mogelijke spanning in dialoog op te lossen. Kan lastige boodschappen op een neutrale manier overbrengen en kan begripvol/respectvol omgaan met de reactie.

Eisen

- HBO-/WO niveau
- Sterke betrokkenheid met de loopbaanprofessie en jobcoaching
- Ruime, relevante bestuurlijke ervaring, minimaal 5 jaar
- Ervaring met moderne vormen van leidinggeven aan verander- en ontwikkelprocessen
- Bewezen trackrecord op het gebied van succesvolle samenwerkingsverbanden
- Actueel relevant netwerk binnen politiek maatschappelijk speelveld
- Ontwikkelgerichte mindset
- Verbinder

Voor (minimaal) twee bestuursperioden van 3 jaar beschikbaar, *12 – 16 uur per week*