

Curriculum Vitae Martine Karsdorp

De rollen die het dichtst bij me liggen zijn:

Teamcoach

Sinds 2012 begeleid ik (project)teams in hun ontwikkeling, bij start-up en stagnatie in de samenwerking. We zoeken naar hoe je zo effectief en plezierig mogelijk kan samenwerken en hoe je als team zichtbaar wordt voor je samenwerkingspartners (opdrachtgevers en/of collega teams). Daarbij gebruik ik de wisselwerking tussen individu en groep, geven we antwoord op de vragen die belangrijk zijn en gaan we lastige thema's niet uit de weg.

Ik heb dit gedaan in profit en non organisaties binnen de zorg, overheid, onderwijs, bouw en logistiek.

Coach

Sinds 2007 begeleid ik mensen individueel bij levensvragen in loopbaan- en outplacement en bij verzuim en re-integratie. We ontdekken meer van wie de persoon is en wat hij nu echt wil. Vandaaruit onderzoeken we wat hem tegenhoudt, welke hulp nodig is en welke mogelijkheden er ontstaan. Daarbij komen ook de leeuwen en beren aan bod, zodat iemand vanuit kracht en zelfvertrouwen de juiste keuzes gaat maken.

Ik heb dit gedaan in profit en non profit voor medewerkers uit gemeenten, SW bedrijven, jeugdzorg, grafimedia en B2B.



Persoonlijke gegevens

Naam: Martine Karsdorp
Geb.dt.: 17-05-1968
Adres: Weegbreeveld 7
7006 VN, Doetinchem
Telefoon: 06 47228394
Email: info@karsdorp-advies.nl
www.martine-karsdorp.nl

Interesse gebieden

- * Duurzame talentontwikkeling
- * Persoonlijk leiderschap
- * Organisatie- en teamontwikkeling
- * Samenwerking en communicatie

Talenten

- ❖ Intuïtief en 'to the point'
- ❖ Empathisch en resultaatgericht
- ❖ Doel- en Procesgericht
- ❖ Bemoedigend en Prikkelend.

Werkzaamheden in loondienst tussen 1990 en 2007

Sept.'04-nov.'07	Gemeente Den Helder , senior P&O adviseur
Jan.'04-juli '04	Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier , P&O business partner
Juli '00-dec.'03	Westfries Gasthuis Hoorn , P&O adviseur
Nov.'99-juni '00	Stadsdeel Zuideramstel , consultant pz onderwijs
Mei '99-okt.'99	Faber P&O , assistent interim manager
Sept.'98-sept.'99	Start uitzendbureau , intercedent
1993-1998	Full time huisvrouw
1990-1993	Gezinsvervangend tehuis De Kriek , groepsleider

Opleidingen

2016- 2017	Post HBO, Stress en 'burn out' coaching (Atma) <i>diploma</i>
2000-2002	HBO P&A, deeltijd (SOSA A'dam) <i>diploma</i>
1998-2000	MBO SJM, deeltijd (SOSA A'dam) <i>diploma</i>
1990-1991	HBO IW, deeltijd <i>propedeuse</i>
1980-1985	Havo <i>diploma</i>

Vrijwilligerswerk

Heden	Bestuurslid K&C
2014-15	Coach 'Eigen kracht'
2013-16	Doetinchemse Uitdaging
2011	Freeland festival
2009-11	Jongerenkerk Hoorn
1994-98	Jeugdleader NGK

Accreditaties

Vanaf **2018**
SPHBO Registeropleiding
Lichaamsgerichte coaching

Vanaf **2015**
Noloc loopbaancoach

Vanaf **2012**
Talent Motivatie Analyse (TMA)
Insights Discovery

Trainingen

2013
Systemisch Werken (Phoenix),
certificaat

2012
Practitioner Transactionele Analyse
certificaat

2011
Vrouwelijk leiderschap
certificaat

2010
Practitioner NLP
certificaat

2009
Leiderschapstraject Kameroen

2004-2007
Verschillende HR trainingen

Bijlage Chronologische opsomming opdrachten

- Dec.'18 – **heden** **trainer en coach**, Wilhelmina basisschool Doetinchem
Verzorgen van korte trainingen op het gebied van samenwerking en communicatie en begeleiden van mensen individueel bij stressklachten en loopbaanvragen.
- Mei '17 – **heden** **teamcoach**, gemeente Almere
Coachen van twee teamleiders in het versterken van de onderlinge samenwerking en in het uitvoeren van hun rol als leidinggevende van een output gestuurd team.
- Jan. '17-**heden** **(team)coach**, K.Dekker B.V.
Begeleiden van (project)teams en mensen individueel bij het bewust worden van de kracht en valkuil in de samenwerking.
- Dec.'15- **heden** **trainer**, Ymere (woningbouwvereniging)
Begeleiden van projectteams bij het versterken van de samenwerking, zowel binnen het team als met de samenwerkingspartners.
- Mrt.'18- april '18 **teamcoach**, gemeente Haarlemmermeer
Nieuw samengesteld team begeleiden naar een betere samenwerking met elkaar en de manager en verlagen van de werkdruk.
- Okt,'17- april '18 **interim business partner HR**, Bevaplast B.V. (B2B retailer verbandmaterialen)
Opleveren van een nieuw en actueel personeelsreglement. Opstellen van een driejarig strategisch personeelsbeleid, dat aansluit op de organisatiedoelstellingen. Begeleiden van de manager en medewerkers in twee verzuim en re-integratie trajecten en een functioneringstraject.
- Maart '17- nov. '17 **trainer**, TenneT (elektriciteitsbedrijf)
Opstellen en uitvoeren van acht trainingsdagdelen gericht op communicatie en feedback in het ontwikkelprogramma naar betere samenwerking binnen de afdeling.
- Sept.'16- dec.'17 **teamcoach**, Veiligheidsregio Noord Oost Gelderland
Opstellen ontwikkelprogramma in versterken van onderling vertrouwen en verhelderen van de eigen rol en die van het team. Begeleiden van teambijeenkomsten met alle vrijwilligers en coachen van postcommandanten in het proces.
- Dec. '16- april '17 **trainer**, ERA Contour (vastgoedontwikkelaar)
Opstellen en uitvoeren van trainingen ter ondersteuning van de ontwikkeling naar meer 'ontzorgen van de klant', met gebruik van het Insights Discovery persoonlijkheidsprofiel.
- Sept.'16- sept.'17 **interim business partner HR**, Silkscreen BV (zeefdrukkerij)
Adviseren op operationeel, tactisch en strategisch niveau over personeelsvraagstukken en organisatiebeleid. Begeleiden van de manager en medewerkers bij verzuim en re-integratie, functioneren en beoordelen en in-, door- en uitstroom.

Sept.'16- jan.'17 **teamcoach**, Vezet (groenteverwerkingsbedrijf)

Opstellen ontwikkelprogramma team Commercie naar effectiever samenwerken en beter grenzen aangeven. Uitvoeren van vier trainingen, twee MT teamcoachingsbijeenkomsten, veertien coachgesprekken, twee evaluatiegesprekken. Coachen van directeur Commercie in het proces.

Apr.'16-01-aug.'16 **management adviseur**, Kadaster

- Opstellen implementatie cultuurprogramma IT 'high performance door zelfsturing'
- Opstellen projectplan 'Vlootschouw IT 2016' en begeleiden 1^e fase
- Business partner HR op thema's als verzuimbegeleiding en functioneringstrajecten

Sept. '15 **trainer**, Hogeschool voor de Kunsten Utrecht

Trainingsdag om handvatten te bieden om de onderlinge communicatie te verbeteren.

Sept.'15-dec. '15 **teamcoach**, Hillen & Roosen (bouwbedrijf)

Opstellen implementatietraject voor het veranderplan van de organisatie. Begeleiden van drie teamcoachdagen, acht coachgesprekken en twee evaluatiegesprekken. Coachen directeur in het proces.

Mei '15- mei '16 **manager**, Doetinchemse Uitdaging (vrijwilligersorganisatie)

Faciliteren, verbinden en motiveren van de vrijwilligers, opstellen van ondersteunende processen en zorg dragen voor het behalen van de afgesproken jaardoelen en uitdragen van de algemene doelstelling van de organisatie.

Sept.'14-juni '15 **teamcoach**, Hogeschool Leiden

Opstellen ontwikkelprogramma voor het HR team in versterken van de onderlinge samenwerking en zichtbaarheid van de interne HR adviseurs in de rol van business partner. Begeleiden van vier trainingsdagen, twee intervisiebijeenkomsten, zestien coachgesprekken en twee evaluatiegesprekken. Coachen van de HR manager in het proces.

Mei '14- juli '14 **teamcoach**, Intermetzo (gespecialiseerde jeugdzorg)

Begeleiden van de teamleiders in het proces van afbouw van de organisatie en overname. Bieden van individuele coaching en zes gezamenlijke trainingsdagen.

Juli '13- sept.'13 **trainer**, Oldenkotte (penitentiaire inrichting)

Opstellen en uitvoeren tweedaagse training ter ondersteuning van de organisatieverandering.

Mei '13- april '14 **teamcoach**, Sophia engineering (ingenieurs- en adviesbureau)

Opstellen ontwikkelprogramma naar een betere samenwerking. Begeleiden van vier trainingsdagen, twee intervisiebijeenkomsten, twee coaching gesprekken en een evaluatiegesprek. Coachen bedrijfsleider in het proces.

Mrt.'13- juni '13 **trainer**, Europees platform (stichting internationalisering onderwijs)

Opstellen ontwikkelprogramma 'Feedback vanuit begrip' voor de hele organisatie. Begeleiden van acht trainingsdagdelen, een intervisiebijeenkomst en een evaluatie. Coachen van HR adviseur in het proces.

Febr.'13-juli '13 **trainer**, Havenbedrijf Amsterdam (onderdeel gemeente Amsterdam)

Opstellen ontwikkelplan naar teamvorming nieuw team en verduidelijking rollen. Begeleiden van twee trainingsdagen, een visiebijeenkomst en intervisiebijeenkomst aan het team 'Strategie en Beleid'.

Nov.'12- juni. '13 **trainer**, Alpha Nederland (vrijwilligersorganisatie)

Opstellen ontwikkelplan workshopleiders 'communicatie en motivatie'. Begeleiden van twee trainingdagen voor de vrijwilligers en twee intervisiebijeenkomsten voor de staf.

Okt.'12- apr.'13 **teamcoach**, Hameland (SW organisatie)

Begeleiden van de medewerkers bij het maken van de keuze in de herplaatsingsprocedure. Begeleiden van de teamleiders bij het opstellen van de processen voor de nieuwe afgeslankte organisatie.

Sept.'12- nov. '12 **trainer**, Pantar Amsterdam (SW organisatie)

Begeleiden van teams in het meebewegen in het veranderingsproces in een tweedaags trainingsprogramma.

Aug.'10- 2016 **organisatieadviseur**, K. Dekker BV bouw en infra

Opstellen ontwikkelprogramma voor de hele organisatie naar coachend samenwerken in projectteams. Uitvoeren van trainingen zoals communicatie, feedback, beïnvloeden, teamcoaching op samenwerking en effectief vergaderen, individuele coaching en een halfjaarlijks evaluatiegesprek. Coachen manager P&O/IT in het proces.

Aug.'10-juli '12 **interim business partner en projectleider HR**, Havenbedrijf Amsterdam (gemeente Amsterdam)

- Opstellen programma 'Leren en Ontwikkelen', management- en medewerker ontwikkeling 2010-2012, met als speerpunten 'duurzame inzetbaarheid' en 'coachend leiderschap'.
- Verzorgen van het programmamanagement en coördinatie interne coachpool
- Uitvoeren workshops, coaching en training (zoals leiderschap teamleiders, de rol van intern adviseur)
- Uitvoeren rol van P&O adviseur voor verschillende afdelingen, waaronder casemanager verzuim.

Dec.'09-juli '10 **organisatieadviseur**, INHolland (hogeschool)

- Begeleiden van de uitvoering van speerpunt 'vitaliteit' uit het PvA van de RI&E
- Begeleiden evaluatie en plan van aanpak van het 'medewerker tevredenheidsonderzoek'
- Casemanager verzuim.

Sept.'08-Dec'09 **interim business partner en projectleider HR**, Haven Amsterdam (gemeente Amsterdam)

- Projectleider HR voor o.a. verzuimbeleid, Het Nieuwe Werken en secundaire arbeidsvoorwaarden
- Business partner voor o.a. Beheer en Onderhoud, Facilitaire Dienst, IT, Communicatie.

Dec.'07-juni '08 **interim P&O adviseur en projectleider**, Gemeente Hoorn

- Projectleider '2e loopbaanbeleid brandweer'
- Business partner voor o.a. Veiligheid, Handhaving en Toezicht, Stedelijk Archief en de medewerkers met een gesubsidieerde arbeidsplaats
- Casemanager verzuim.