

Medewerkers Noloc Loopbaancongres m/v)

Secretariaat
Postbus 1058
3860 BB Nijkerk

T 033 247 34 75
E info@noloc.nl

IBAN NL38ABNA0482482532
BIC ABNANL2A
KvK 39086404
BTW NL816820569

www.noloc.nl

Uitdaging

Jaarlijks vindt het Noloc Loopbaancongres plaats. De afgelopen jaren trok dit congres maar liefst rond de 800 bezoekers, vooral leden maar ook externen. Noloc biedt steeds weer een verrassend, afwisselend programma, toegespitst op de ontwikkelingen in de markt met specifieke aandacht voor de rol van de loopbaanprofessional.

Om de organisatie in 2018 te ondersteunen zijn wij op zoek naar medewerkers voor de congrescommissie.

Taken congrescommissie

De medewerkers zijn, samen met de portefeuillehouder in het bestuur, verantwoordelijk voor de invulling van het Loopbaancongres. Samen met het organisatiebureau en de portefeuillehouder in het bestuur plan je het jaarlijkse congres. Je bedenkt samen het centrale thema, je zoekt leden die je kunnen helpen bij het uitwerken van het thema en je zoekt sprekers en workshophouders en stemt de inhoud met hen af.

De commissie houdt nauw contact met het externe bureau wat mede zorg draagt voor een goede organisatie van het congres. De commissie is verantwoordelijk voor een reële begroting en de financiële uitvoering van het congres, dat kostenneutraal moet verlopen. Voor de organisatorische en uitvoerende kant, zoals regelen van facturering, administratie, mails, etc. word je ondersteund door het organisatiebureau, Noloc-secretariaat en Noloc-administratie. We zijn op zoek naar iemand die bij voorkeur al vanaf december 2017 wil meelopen in de organisatie van het congres van 2018.

Algemeen profiel

Uiteraard ben je lid van Noloc. Je kent het vakgebied, weet wat er te koop is en welke ontwikkelingen gaande zijn. Je kunt creatief denken om zo tot een goede invulling van de congresdag te komen. Je vindt de kwaliteit van sprekers en workshops belangrijk en selecteert daarop. Je vindt het leuk om tijd en energie hierin te steken en je kunt goed netwerken.

Tijdsbesteding

De verwachte gemiddelde tijdsbesteding bedraagt maximaal 4 uur per week, uiteraard fluctuerend afhankelijk van het moment in de organisatiecyclus van het congres. Indien in voorkomende gevallen een grotere tijdsbesteding noodzakelijk wordt geacht, is in overleg vergoeding van uren mogelijk.

Wat bieden wij

Noloc vergoedt natuurlijk reiskosten en andere onkosten en biedt praktische ondersteuning vanuit het verenigingsbureau. Verder organiseert Noloc voor alle leden van commissies, redactie en ledenraad jaarlijks een teamdag –een beetje zakelijk, een beetje feestelijk- om onderlinge uitwisseling mogelijk te maken en natuurlijk haar waardering te uiten voor deze actieve leden.

Selectie

Belangstellende reacties met motivatie en een curriculum vitae kunnen gestuurd worden naar info@noloc.nl. Voor meer informatie kun je contact opnemen met Ester Leibbrand via voorzitter@noloc.nl of contact opnemen met het secretariaat (033-2473475). Alle informatie van en over kandidaten wordt strikt vertrouwelijk behandeld.